



ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

SZTE MK nyári diplomaátadó ünnepsége kapcsán

Jelen Adatkezelési tájékoztató célja, hogy felhívjuk az Ön figyelmét a 2021. június 25. napján tartandó diplomaátadó ünnepség során történő adatkezeléseinkre.

1. Kihez fordulhat?

Az SZTE MK nyári diplomaátadó ünnepsége adatkezelései kapcsán a Szegedi Tudományegyetem az adatkezelő, viszont a konkrét adatkezelést az alábbi szervezeti egységén keresztül végzi.

Szegedi Tudományegyetem
Mérnöki Kar (adatkezelő szervezeti egység)
kapcsolattartó neve: Daniné Horváth Annamária
levelezési cím: 6724 Szeged, Mars tér 7.
tel.: +36 (62) 546-000
e-mail cím: mk-to@mk.u-szeged.hu
honlap cím: <http://www.mk.u-szeged.hu>

Adatfeldolgozó: Dobsa Fotó
kapcsolattartó neve: Dobsa József
levelezési cím: 6723 Szeged, Retek u. 23.
tel.: +36 (30) 963-8400
e-mail cím: dobsafoto@gmail.com
honlap cím: <http://www.dobsa-foto.hu>

Forduljon hozzánk bizalommal a fenti elérhetőségek valamelyikén, amennyiben az adatkezeléssel kapcsolatosan kérdése adódna.

2. Milyen főbb jogi előírások mentén járunk el?

Tájékoztatjuk, hogy az Ön személyes adatait a Szegedi Tudományegyetem, mint adatkezelő

- a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 az Európai Parlament és a Tanács rendeletének, valamint
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény

rendeletkezései szerint kezeli.

3. Van-e Adatvédelmi Szabályzata a Szegedi Tudományegyetemnek?

Igen. A Szegedi Tudományegyetem Adatvédelmi Szabályzata az alábbi linken érhető el:
<http://www.u-szeged.hu/szabalyzatok>

4. Milyen adatkezeléseket valósítunk meg?

A program során az alább felsorolt adatkezelési tevékenységeket végezzük.

4.1. Regisztráció MODULO-n keresztül vagy papír alapon,

4.2. Képfelvétel készítése PR célból, hírösszefoglaló készítése,

4.3. Képfelvételek készítése individualizált formában

4.4. Oklevél, oklevélmelléklet vagy igazolás sikeres záróvizsga teljesítéséről átadása

4.5. Talár felvétele és leadása

4.1. Regisztráció

A regisztráció során az alábbi adatokat kezeljük Önről:

Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Milyen jogon kezeljük?	Meddig tároljuk?
Név (családi és utónév)	Beazonosítás okán	Önkéntes hozzájárulás alapján vesszük fel	Az önkéntes hozzájárulás visszavonásáig, legfeljebb a rendezvény lebonyolítását követően a következő diplomaátadó ünnepségre való regisztráció határidejéig.
Születési hely és idő			
Anyja neve			
Nyelvvizsga követelmények teljesítése	A diplomaosztó hatékony lebonyolítása okán		
Részvétel ténye és vendégjegyek száma			
E-mail cím	Kapcsolattartás okán		
Telefonszám	Azonnali kapcsolattartás okán		
NEPTUN kód	Beazonosítás okán		
Képzés, szak	Beazonosítás okán, valamint a diplomaosztó hatékony lebonyolítása okán		

4.2. Képfelvétel készítése PR célból, hírösszefoglaló készítése

Tájékoztatjuk, hogy a rendezvényen jogos érdekből képfelvételt készítünk, általánosságban tömegfelvételek formájában. Egyben felhívjuk a figyelmét, hogy az esemény sajtónyilvános.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:48. § (2) bekezdése alapján a tömegfelvételek, valamint a nyilvános közéleti szereplés esetén nincs szükség az érintett hozzájárulására sem a felvétel elkészítéséhez, sem annak felhasználásához. Azonban az érintetteket előzetesen tájékoztatni kell ilyen esetben is, ezért az előzetes tájékoztatási kötelezettségünknek jelen adatkezelési tájékoztatóval és a helyszínen, a „Tájékoztatjuk, hogy jelen esemény során képfelvétel készül” figyelem-felhívás elhelyezésével teszünk eleget.

Ugyanakkor a Szegedi Tudományegyetem elkötelezett a személyes adatok valamennyi formájának védelme és biztonsága, valamint a személyiségi jogok tiszteletben tartása mellett, ezért tájékoztatjuk, hogy a tömegfelvételeket, valamint a nyilvános közéleti szereplés tekintetében a felvételeket használjuk az esemény népszerűsítésére, marketing céllal a Szegedi Tudományegyetem, MK online és offline csatornáin keresztül.

A nyomon követhetőség érdekében tájékoztatjuk, hogy az elkészülő felvételeket az alábbi csatornákon keresztül használjuk fel:

- az Szegedi Tudományegyetem weblapjai,
- a MK különböző nyomtatott kommunikációs anyagai (pl.: szórólap, plakát, tájékoztató füzet), amelyek elérhetőek lesznek online változatban is az MK weboldalon.

4.3 Képfelvételek készítése individualizált formában

A képfelvételek individualizált formában történő elkészítésének jogalapja az Ön hozzájárulása.

A diplomaosztó rendezvényen készülő egyedi képek (diplomaátadás, illetve a rendezvény időtartama alatt) elkészítéséhez és felhasználásához minden esetben hozzájárulást kérünk az érintett személytől a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 2:48 § (1) bekezdése alapján. Az önkéntes hozzájárulás megadása (űrlap) során a személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról szóló 1996. évi XX. törvény 4. §-a alapján azonosítás céljából vesszük fel az Ön nevét, születési nevét, és édesanyja nevét.

Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Milyen jogon kezeljük?	Meddig tároljuk?
Név (családi és utóneve)	A személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról szóló 1996. évi XX. törvény szerint az adott személy beazonosítása érdekében vesszük fel.	Önkéntes hozzájárulás alapján	Az önkéntes hozzájárulás visszavonásáig.
Születési neve (családi és utóneve)			
Édesanyja neve			

4.4. Oklevél, oklevélmelléklet vagy igazolás a záróvizsga sikeres teljesítéséről átadása

A nemzeti felsőoktatásról szól 2011. évi CCIV. törvény 52. § (2) bekezdése rögzíti, hogy az „alapképzésben és mesterképzésben, felsőoktatási szakképzésben szerzett oklevél mellé ki kell adni az Európai Bizottság és az Európa Tanács által meghatározott oklevélmellékletet (...)” Minekután az oklevélmelléklet közokirat ennek átvételét a hallgató a diplomaosztó ünnepséget követően aláírásával igazolja. Megőrzési ideje: a hallgatói jogviszony megszűnésére vonatkozó bejelentéstől számított nyolcvan év.

Milyen adatokról van szó?	Miért vesszük fel?	Milyen jogon kezeljük?	Meddig tároljuk?
Név (családi és utónév)	Beazonosítás és nyilvántartás céljából	Jogi kötelezettség teljesítése (a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 3. sz. melléklet I/B pontja szerint)	A hallgatói jogviszony megszűnésére vonatkozó bejelentéstől számított nyolcvan év.
Születési hely és idő			
Lakcím			
Hallgatói azonosító			
Oklevél száma/minősítése			
Okl/okl. melléklet sorszáma			
Szak/képzési szint			
Törzsszám/Képzés kód			
Oklevél/igazolás kelte/átvétel dátuma			
Igazolás sorszáma			

4.5 Talár felvétele és leadása

A végzős hallgatók számára az ünnepségen kötelezően viselendő talár felvételét és leadását az arra szolgáló íven, az adott személyt beazonosító személyes adatok mellett, az érintett hallgató aláírása igazolja. Ezen íveket a következő diplomaosztó időszak megnyílásáig őrizzük, utána megsemmisítjük.

5. Kinek adjuk át/továbbítjuk az adatokat?

5.1. Adatátadás szervezeten belül

A Szegedi Tudományegyetem Hallgatói Szolgáltató Irodája (szervezeti egységéhez) továbbítjuk az adatokat a diplomaosztó költségkiírása érdekében.

A rendezvényen készült individualizált képeket és az önkéntes hozzájárulás megadását tartalmazó űrlapokat az SZTE Alma Mater szervezetének adjuk át, hogy a képeket a diplomaosztón részt vett hallgatók által regisztrációval elérhető felületen megjeleníthessék.

5.2. Adattovábbítás szervezeten kívülre

Általánosságban a rendezvényhez kapcsolódó adatok vonatkozásában nem végzünk adattovábbítást, sem belföldre, sem külföldre.

Az általunk Önről kezelt adatokat csak az 1. pontban megjelölt adatkezelő szervezeti egységünk vezetője által kijelölt személyek kezelik, a 4. pontban megjelölt cél, jogalap és megőrzési időn belül.

6. Gyűjtünk-e Önről adatot más személytől?

Nem. Az Önről kezelt adatokat Öntől kapjuk meg, más forrásból adatgyűjtést nem végzünk.

7. Történik-e automatizált döntéshozatal az adatkezelések során?

Nem.

8. Milyen jogai vannak a program kapcsán?

A SZTE MK nyári diplomaátadó ünnepsége kapcsán Önt az alábbi jogok illetik meg:

1. tájékoztatáshoz való jog – tájékoztatást kérhet személyes adatainak kezeléséről.
2. hozzáféréshez való jog – hozzáférhet az általunk kezelt személyes adataihoz.
3. helyesbítéshez való jog – ha pontatlanságot észlel az általunk kezelt személyes adataiban, jogában áll javítást kérni.
4. törléshez való jog – amennyiben az adatkezelés önkéntes hozzájáruláson alapul és nincs más jogalap az adatkezelésre, kérheti személyes adatainak törlését.
5. tiltakozáshoz való jog – a jogos érdeken alapuló adatkezelés ellen bármikor tiltakozhat.
6. korlátozáshoz való jog – kérheti az adatainak korlátozását, pl. amikor vitatja a kezelt adatainak pontosságát, addig, amíg az SZTE ellenőrzi azok pontosságát.
7. adathordozhatóság joga – az automatizált módú adatkezeléseinknél, amennyiben az adatkezelés az Ön önkéntes hozzájárulásán alapul és Önnek szüksége van a személyes adataira, átadjuk Önnek azokat.
8. jogorvoslathoz való jog – jogainak megsértése esetén jogában áll jogorvoslattal élni.

9. Milyen jogorvoslattal élhet?

9.1. A Szegedi Tudományegyetem adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat, az alábbi elérhetőségeken:

Dr. Lajkó Dóra

Cím: Szegedi Tudományegyetem, József Attila Tanulmányi és Információs Központ

6722 Szeged, Ady tér 10.

Tel.: +36 (62) 342-376, +36 (62) 544-000/2376

E-mail: dpo@gmf.u-szeged.hu

9.2. A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat, az alábbi elérhetőségeken:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C

Tel.: +36 (1) 391-1400

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

9.3. Bírósághoz fordulhat

Az Ön által tapasztalt jogellenes adatkezelés jellegétől függően pert kezdeményezhet, akár a Hatóság ellen is. A perindítás lehetőségéről, módjáról és fórumairól az alábbi honlapon tájékozódhat: <https://birosag.hu/birosagi-szervezetek>

10. Van-e adatvédelmi tisztviselője a Szegedi Tudományegyetemnek?

Igen. A Szegedi Tudományegyetem adatvédelmi tisztviselőjének elérhetőségeit a 9.1. alpontban találhatja meg.

Az adatvédelmi tisztviselő kapcsolattartási pontként szolgál Ön és az adatkezelő között. Jelen SZTE MK nyári diplomaátadó ünnepsége (program) kapcsán is felügyeli a jogi előírásoknak, valamint a belső szabályzatainknak való megfelelést.